



**BURSA  
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**İLE**

**BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

**ARASINDA YAPILAN**

**PROJE ODAKLI İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Aralık 2020**

# BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLE BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ARASINDA YAPILAN PROJE ODAKLI İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

## AMAÇ:

**Madde 1.** Protokolün amacı; Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Bursa Teknik Üniversitesi tarafından bilginin topluma anlaşılır bir biçimde aktarılmasını, bunu yaparken de bilginin mümkün olduğunca görselleştirilerek, etkileşimli uygulamalarla desteklenmesini amaçlarında projeler planlanması, fon başvurularının ve projeler kapsamında düzenlenecek eğitim, kültür ve etkinlik faaliyetleri ile ilgili işbirliği hususlarında yer alan esas ve yükümlülükleri belirlemek ile yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmalar için, mevcut imkânları çerçevesinde; program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, danışmanlık sağlama ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici faaliyetleri gerçekleştirmek için işbirliği ile sağlamaktır.

## KAPSAM:

**Madde 2.** Bu protokol Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü İle Bursa Teknik Üniversitesi işbirliğinde;

**Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı tarafından yürütülen;**

- \*4004 - Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları
- \*4005 - Bilim ve Toplum Yenilikçi Eğitim Uygulamaları
- \*4006 - Bilim Fuarları Destekleme Programı
- \*4007 - Bilim Şenliği Destekleme Programı

**Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Bilim İnsanları Destekleme Daire Başkanlığı (BİDEB) tarafından yürütülen;**

- \*2204-A Lise Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması
- \*2204 -B Ortaokul Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması
- \*2223-B Yurt İçi Bilimsel Etkinlik Düzenleme Desteği
- \*2223-C Çok Katılımlı Uluslararası Etkinlik Düzenleme Desteği
- \*2223-D İkili İşbirliği Anlaşmaları Çerçevesinde Etkinlik Düzenleme Desteği
- \*2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği
- \*2237-B Proje Eğitimi Etkinliklerini Destekleme Programı

proje çağrılarını ile ilgili proje planlama, uygulama, organizasyon, belge tanzimine ilişkin esas ve yükümlülükleri ile,

**Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) tarafından yürütülen;**

- \*Fizibilite Desteği Programı
- \*Teknik Destek Programı
- \*Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP)

proje çağrılarını ile ilgili proje planlama, uygulama, organizasyon, belge tanzimine ilişkin esas ve yükümlülükleri ile,

**T.C. Dışişleri Bakanlığı - Avrupa Birliği Başkanlığı - Türkiye Ulusal Ajansı;  
Erasmus+ Programı tarafından yürütülen;**

**Ana Eylem 1 - Bireylerin Öğrenme Hareketliliği;**

- \*Okul Eğitimi Personel Hareketliliği (KA101)
- \*Mesleki Eğitim Öğrenci ve Personel Hareketliliği (KA102)
- \*Yetişkin eğitimi personel hareketliliği (KA104)
- \*Gençlik ve gençlik çalışanlarına yönelik Projeler (KA105)

**Ana Eylem 2 - Yenilik ve İyi Uygulamaların Değişimi için İşbirliği;**

- \*Okul eğitimi Stratejik Ortaklıklar projeleri (KA201)
- \*Mesleki Eğitim Stratejik Ortaklıklar projeleri (KA202)
- \*Yetişkin eğitimi Stratejik Ortaklıklar Projeleri (KA204)
- \*Gençlik ve gençlik çalışanlarına yönelik Stratejik Ortaklıklar Projeleri (KA105)

**Ana Eylem 3 - Politika Reformlarına Destek Projeleri (KA347)**

proje çağrıları ile ilgili proje planlama, uygulama, organizasyon, belge tanzimine ilişkin esas ve yükümlülükleri kapsamaktadır.

**DAYANAK:**

**Madde 3.**

Bu protokolün dayanağı;

- 3.1. Milli Eğitim Temel Kanunu (madde 18,40,41 ve 42)
- 3.2. 21.05.2010 tarihli ve 27587 sayılı M.E.B. Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği,
- 3.3. 13.05.2011 tarih ve 2205 sayılı Halk Eğitimi Faaliyetlerinin Uygulamasına Dair Yönerge
- 3.4. 01/09/2000 tarih ve - 2516 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Meslekî ve Teknik Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği
- 3.5. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu

**TANIMLAR:**

**Madde 4.**

Bu protokolde adı geçen;

<b>Bakanlık</b>	: Milli Eğitim Bakanlığı'nı,
<b>Genel Müdürlük</b>	: Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü'nü,
<b>Milli Eğitim Müdürlüğü</b>	: İl veya İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerini,
<b>Milli Eğitim Müdür Yrd.</b>	: Meslek Lisesinden sorumlu İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı/Şube Müdürü,
<b>Öğretmen ve öğretici</b>	: Protokol amaçları ile ilgili çeşitli evrelerde görevlendirilen, nitelikleri MEB mevzuatına uygun olan kadrolu, sözleşmeli, ücretli veya gönüllü eğitimci personeli,
<b>Proje Yürütücüsü:</b>	: Projenin hazırlanması ve yürütülmesinden sorumlu olan kurumu
<b>Proje Koordinasyon Ekibi</b>	: Projenin yürütülmesi, raporlanması ve sonlandırılmasından sorumlu olan ekibi
<b>Proje Ortağı:</b>	: Projeye akademisyen yahut eğitmen katkısı sağlayacak olan kurumu



- Konuşmacılar** : Proje kapsamında gerçekleşecek olan etkinliklerde konuşma yapacak olan kişileri,  
**Atölye Liderleri** : Projeler kapsamında gerçekleştirilecek olan etkinliklerden sorumlu olan kişilerini ifade eder.

## **TARAFLAR:**

**Madde 5.** Bu protokolün tarafları;

- 5.1. BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
5.2. BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

## **YÜKÜMLÜLÜKLER ve FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLME VE UYGULAMA ESASLARI:**

**Madde 6.** Bu protokolün kapsamındaki iş ve işlemlerin yürütülmesinde BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ sorumlu olup BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ proje başvuru ve devamı sürecinde belirtilen konularda destek verecektir.

### **6.1. BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

#### **Görev ve Yükümlülükleri**

**6.1.1 Başvuru Planlama:** Yürütücüsü olduğu projelerin başvuru sürecinin planlanması, proje mantıksal çerçevesinin oluşturulması, paydaşların belirlenmesi, bütçe ve performans göstergelerinin tanımlanması konusunda destek sağlamaya gayret gösterecektir.

**6.1.2 Proje Başvurusu:** Proje Öneri Bilgilerinin hazırlanması, ilgili formatlarda derlenmesi, zamanlar içerisinde başvurusunun makama yapılması ve sürecin takibinde destek sağlamaya gayret gösterecektir.

**6.1.3 Proje'nin Yürütülmesi:** Projenin paydaşlarla işbirliği içerisinde destekleyen program uygulama esasları kapsamında yürütülmesi ve proje yürütücüsünün proje faaliyetlerine atölye lideri, proje ortağı, konuşmacı rollerinde katkı sağlamak ve proje süreçlerinde yer almak üzere, Üniversitenin uygun görmesi halinde görevlendirme yapılması konusunda gerekli özeni gösterecek ve imkanlar dahilinde proje süreçlerinde yer alacaktır.

### **6.2. BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

#### **Görev ve Yükümlülükleri**

**6.2.1** Programın duyurularının yapılması,

**6.2.2** Programlarla ilgili düzenlenecek toplantılarda temsil-katılımın sağlanması,

**6.2.3** Proje Yürütücüsünün proje faaliyetlerine atölye lideri, proje ortağı, konuşmacı rollerinde katkı sağlamak üzere tavsiye görüş bildirdiği öğretmen, öğreticilerin görevlendirilmelerinin sağlanması, yer alabilecek atölye, işlik ve laboratuvarların ve toplantı salonlarının kullanımı ve proje bütçesi tarafından karşılanacak şekilde belirlenen sarf malzemelerinin teminini sağlayacaktır. Başvuru sürecini planlanması, proje mantıksal çerçevesinin oluşturulması, paydaşların belirlenmesi, bütçe ve performans göstergelerinin tanımlanması sağlanacaktır. Proje Öneri Bilgilerinin hazırlanması, ilgili formatlarda derlenmesi ve zaman içerisinde başvurusunun makama yapılarak ve sürecin takibi yapılacaktır.

6.2.4 Proje Yürütücüsü tarafından verilecek program kapsamında Bursa Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Proje Yürütücüsü arasında koordinasyonun sağlanması, programın güvenlik konusunda denetlemek ve gerekli önlemleri alınmasını sağlayacaktır.

#### YÜRÜRLÜK:


**Madde 7.** Protokol 21/12/ 2020 tarihinde dört (4) sayfa, iki (2) suret ve sekiz (8) madde olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

#### YÜRÜTME:

**Madde 8.** Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren iki (2) yıl süre ile geçerlidir. Protokolün bitim tarihinden bir ay öncesine kadar taraflardan herhangi bir talep gelmediği takdirde süre kendiliğinden bir (1) yıl daha uzar. Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ve Bursa Teknik Üniversitesi'nin yapılan bu protokolü tek taraflı fesih hakkı saklıdır.

  
**Sabahattin DÜLGER**  
İl Milli Eğitim Müdürü

  
**Prof. Dr. Arif KARADEMİR**  
Bursa Teknik Üniversitesi Rektörü

  
**Yakup CANBOLAT**  
Bursa Valisi  
OLUR  
21/12/2020



**BURSA  
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İLE**  
**BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ**  
**ARASINDA YAPILAN**  
**PROJE ODAKLI İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

Aralık 2020

**BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ - BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ  
TRANSFER OFİSİ A.Ş. PROJE ODAKLI İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**AMAÇ:**

**Madde 1.** Protokolün amacı; Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. tarafından bilginin topluma anlaşılır bir biçimde aktarılmasını, bunu yaparken de bilginin mümkün olduğunca görselleştirilerek, etkileşimli uygulamalarla desteklenmesini amaçlarında projeler planlanması, fon başvurularının ve projeler kapsamında düzenlenecek eğitim, kültür ve etkinlik faaliyetleri ile ilgili işbirliği hususlarında yer alan esas ve yükümlülükleri belirlemek ile yerel ve bölgesel kalkınmaya katkıda bulunabilecek çalışmalar için, mevcut imkânları çerçevesinde; program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama, danışmanlık sağlama ve uluslararası ilişkiler kurma gibi kurumsal nitelikli ve kapasite geliştirici faaliyetleri gerçekleştirmek için işbirliği ile sağlamaktır.

**KAPSAM:**

**Madde 2.** Bu protokol Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. işbirliğinde;

**Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Bilim ve Toplum Daire Başkanlığı tarafından yürütülen;**

- \*4004 - Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları
- \*4005 - Bilim ve Toplum Yenilikçi Eğitim Uygulamaları
- \*4006 - Bilim Fuarları Destekleme Programı
- \*4007 - Bilim Şenliği Destekleme Programı

**Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) Bilim İnsanı Destekleme Daire Başkanlığı (BİDEB) tarafından yürütülen;**

- \*2204-A Lise Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması
- \*2204 -B Ortaokul Öğrencileri Araştırma Projeleri Yarışması
- \*2223-B Yurt İçi Bilimsel Etkinlik Düzenleme Desteği
- \*2223-C Çok Katılımlı Uluslararası Etkinlik Düzenleme Desteği
- \*2223-D İkilî İşbirliği Anlaşmaları Çerçevesinde Etkinlik Düzenleme Desteği
- \*2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği
- \*2237-B Proje Eğitimi Etkinliklerini Destekleme Programı

proje çağruları ile ilgili proje planlama, uygulama, organizasyon, belge tanzimine ilişkin esas ve yükümlülükleri ile,

**Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA) tarafından yürütülen;**

- \*Fizibilite Desteği Programı
- \*Teknik Destek Programı
- \*Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP)

proje çağruları ile ilgili proje planlama, uygulama, organizasyon, belge tanzimine ilişkin esas ve yükümlülükleri ile,

**T.C. Dışişleri Bakanlığı - Avrupa Birliği Başkanlığı - Türkiye Ulusal Ajansı;  
Erasmus+ Programı tarafından yürütülen;**

**Ana Eylem 1 - Bireylerin Öğrenme Hareketliliği;**

- \*Okul Eğitimi Personel Hareketliliği (KA101)
- \*Mesleki Eğitim Öğrenci ve Personel Hareketliliği (KA102)
- \*Yetişkin eğitimi personel hareketliliği (KA104)
- \*Gençlik ve gençlik çalışanlarına yönelik Projeler (KA105)

**Ana Eylem 2 - Yenilik ve İyi Uygulamaların Değişimi için İşbirliği;**

- \*Okul eğitimi Stratejik Ortaklıklar projeleri (KA201)
- \*Mesleki Eğitim Stratejik Ortaklıklar projeleri (KA202)
- \*Yetişkin eğitimi Stratejik Ortaklıklar Projeleri (KA204)
- \*Gençlik ve gençlik çalışanlarına yönelik Stratejik Ortaklıklar Projeleri (KA105)

**Ana Eylem 3 - Politika Reformlarına Destek Projeleri (KA347)**

proje çağruları ile ilgili proje planlama, uygulama, organizasyon, belge tanzimine ilişkin esas ve yükümlülükleri kapsamaktadır.

**DAYANAK:**

**Madde 3.**

Bu protokolün dayanağı;

- 3.1. Milli Eğitim Temel Kanunu (madde 18,40,41 ve 42)
- 3.2. 21.05.2010 tarihli ve 27587 sayılı M.E.B. Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği,
- 3.3. 13.05.2011 tarih ve 2205 sayılı Halk Eğitimi Faaliyetlerinin Uygulamasına Dair Yönerge
- 3.4. 01/09/2000 tarih ve - 2516 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Anadolu Meslekî ve Teknik Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği
- 3.5. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 3.6. Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği

**TANIMLAR:**

**Madde 4.**

Bu protokolde adı geçen;

- |                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Bakanlık</b>                 | : Milli Eğitim Bakanlığı'nı,  |
| <b>Genel Müdürlük</b>           | : Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü'nü,  |
| <b>Milli Eğitim Müdürlüğü</b>   | : İl veya İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerini,   |
| <b>Milli Eğitim Müdür Yrd.</b>  | : Meslek Lisesinden sorumlu İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı/Şube Müdürü,   |
| <b>Öğretmen ve öğretici</b>     | : Protokol amaçları ile ilgili çeşitli evrelerde görevlendirilen, nitelikleri MEB mevzuatına uygun olan kadrolu, sözleşmeli, ücretli veya gönüllü eğitimci personeli, |
| <b>Proje Yürütücüsü</b>         | : Projenin hazırlanması ve yürütülmesinden sorumlu olan kurumu  |
| <b>Proje Koordinasyon Ekibi</b> | : Projenin yürütülmesi, raporlanması ve sonlandırılmasından sorumlu olan ekibi  |
| <b>Proje Ortağı:</b>            | : Projeye akademisyen yahut öğretmen katkısı sağlayacak olan kurumu   |



- Konuşmacılar** : Proje kapsamında gerçekleşecek olan etkinliklerde konuşma yapacak olan kişileri,  
**Atölye Liderleri** : Projeler kapsamında gerçekleştirilecek olan etkinliklerden sorumlu olan kişilerini ifade eder.

**TARAFLAR:**

**Madde 5.** Bu protokolün tarafları;

- 5.1. BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
5.2. BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ A.Ş.

**YÜKÜMLÜLÜKLER ve FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLME VE UYGULAMA ESASLARI:**

**Madde 6.** Bu protokolün kapsamındaki iş ve işlemlerin yürütülmesinde BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ sorumlu olup BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ A.Ş. proje başvuru ve devamı sürecinde belirtilen konularda destek verecektir.

**6.1. BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ TRANSFER OFİSİ A.Ş.**

**Görev ve Yükümlülükleri**

**6.1.1 Başvuru Planlama:** Yürütücüsü olduğu projelerin, başvuru sürecinin planlanması, proje mantıksal çerçevesinin oluşturulması, paydaşların belirlenmesi, bütçe ve performans göstergelerinin tanımlanması konusunda destek sağlamaya gayret gösterecektir.

**6.1.2 Proje Başvurusu:** Proje Öneri Bilgilerinin hazırlanması, ilgili formatlarda derlenmesi, zamanlar içerisinde başvurusunun makama yapılması ve sürecin takibinde destek sağlamaya gayret gösterecektir.

**6.1.3 Proje'nin Yürütülmesi:** Projenin paydaşlarla işbirliği içerisinde destekleyen program uygulama esasları kapsamında yürütülmesi ve proje yürütücüsünün proje faaliyetlerine atölye lideri, proje ortağı, konuşmacı rollerinde katkı sağlamak ve proje süreçlerinde yer almak üzere, Üniversitenin uygun görmesi halinde görevlendirme yapılması konusunda gerekli özeni gösterecek ve imkanlar dahilinde proje süreçlerinde yer alacaktır.

**6.2. BURSA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**Görev ve Yükümlülükleri**

**6.2.1** Programın duyurularının yapılması,

**6.2.2** Programlarla ilgili düzenlenecek toplantılarda temsil-katılımın sağlanması,

**6.2.3** Proje Yürütücüsünün proje faaliyetlerine atölye lideri, proje ortağı, konuşmacı rollerinde katkı sağlamak üzere tavsiye görüş bildirdiği öğretmen, öğreticilerin görevlendirilmelerinin sağlanması, yer alabilecek atölye, işlik ve laboratuvarların ve toplantı salonlarının kullanımı ve proje bütçesi tarafından karşılanacak şekilde belirlenen sarf malzemelerinin teminini sağlayacaktır. Başvuru sürecini planlanması, proje mantıksal çerçevesinin oluşturulması, paydaşların belirlenmesi, bütçe ve performans göstergelerinin tanımlanması sağlanacaktır. Proje Öneri Bilgilerinin hazırlanması, ilgili formatlarda derlenmesi ve zaman içerisinde başvurusunun makama yapılarak ve sürecin takibi yapılacaktır.

**6.2.4** Proje Yürütücüsü tarafından verilecek program kapsamında Bursa Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Proje Yürütücüsü arasında koordinasyonun sağlanması, programın güvenlik konusunda denetlemek ve gerekli önlemleri alınmasını sağlayacaktır.

#### **YÜRÜRLÜK:**

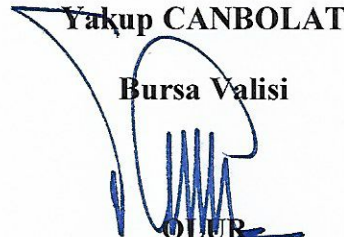
**Madde 7.** Protokol ~~21/12/~~ 2020 tarihinde dört (4) sayfa, iki (2) suret ve sekiz (8) madde olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

#### **YÜRÜTME:**

**Madde 8.** Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren iki (2) yıl süre ile geçerlidir. Protokolün bitim tarihinden bir ay öncesine kadar taraflardan herhangi bir talep gelmediği takdirde süre kendiliğinden bir (1) yıl daha uzar. Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ve Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş'nin yapılan bu protokolü tek taraflı fesih hakkı saklıdır.

  
**Sabahattin DÜLGER**  
İl Milli Eğitim Müdürü

  
**Nadir YILDIRIM**  
Bursa Teknik Üniversitesi  
Teknoloji Transfer Ofisi Genel Müdürü

**Yakup CANBOLAT**  
Bursa Valisi  
  
21/12/2020